

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Университет «Дубна»
(государственный университет «Дубна»)

Филиал «Протвино»
Кафедра «Общеобразовательные дисциплины»



/Евсиков А.А./
Фамилия И.О.
«06» 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Правоведение

наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки (специальность)

09.03.01 Информатика и вычислительная техника

код и наименование направления подготовки (специальности)

Уровень высшего образования

бакалавриат

бакалавриат, магистратура, специалитет

Направленность (профиль) программы (специализация)

«Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»

Форма обучения

очная

очная, очно-заочная, заочная

Протвино, 2020

Преподаватель (преподаватели):

Ардашева М.Е., к.п.н., кафедра «Общеобразовательные дисциплины»

Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание, кафедра; подпись



Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) высшего образования

09.03.01 Информатика и вычислительная техника

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Программа рассмотрена на заседании кафедры «Общеобразовательные дисциплины»

(название кафедры)

Протокол заседания № 3 от « 24 » июня 2020 г.

Заведующий кафедрой



Сытин А.Н.

(Фамилия И.О., подпись)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой информационных технологий

Нурматова Е.В.



(Фамилия И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оглавление

1 Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2 Объекты профессиональной деятельности при изучении дисциплины (модуля)	4
3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
4 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).....	4
5 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
6 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий	5
7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)	8
8 Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения.....	8
9 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	9
10 Ресурсное обеспечение	13
11 Язык преподавания	15

1 Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью курса «Правоведение» является формирование правосознания и правовой культуры студента, воспитание умения юридически грамотно оценивать поведение участников общественных отношений и давать правовую оценку общественным явлениям и событиям.

В ходе достижения цели решаются следующие задачи: формируется общее представление о понятии, признаках и особенностях основных правовых категорий, системы Российского права, изучаются основы конституционного строя Российской Федерации, основы федеративного устройства РФ, осваиваются базовые знания по основным отраслям российского законодательства, развивается способность к самостоятельному анализу и использованию нормативно-правовых актов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

2 Объекты профессиональной деятельности при изучении дисциплины (модуля)

Объектами профессиональной деятельности в рамках изучаемой дисциплины (модуля) являются:

- действующая система права и система законодательства РФ.

3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.8 «Правоведение» входит в состав дисциплин базовой части блока дисциплин ОПОП ВО. Изучается в II семестре I курса.

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны иметь твердые знания по предметам «Обществознание», «История». Входящие компетенции: УК-2

Освоение курса «Правоведение» позволит студенту использовать основы правовых знаний для применения в различных сферах жизнедеятельности, включая свою профессиональную деятельность.

4 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень (этап) освоения)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
УК-2	<i>Знать:</i> - права, свободы и обязанности человека и гражданина; организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов; правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности; основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права <i>Уметь:</i> - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <i>Владеть:</i>

	- навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; навыками реализации и защиты своих прав
--	--

результат обучения сформулирован на основании требований профессиональных стандартов:

5 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из которых:

34 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем¹:

17 часов – лекционные занятия;

17 часов – практические занятия.

Мероприятия промежуточной аттестации – зачёт.

38 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

6 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий

¹ Перечень видов учебных занятий уточняется в соответствии с учебным планом.

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля) Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе:											
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них ²									Самостоятельная работа обучающегося, часы, из них		
		Лекционные занятия	Семинарские занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	...	Групповые консультации	Индивидуальные консультации	Учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, практические контрольные занятия и др.)*	Всего	Выполнение домашних заданий	Подготовка рефератов и т.п.	Всего
II семестр													
Тема 1. Правоведение как наука. Государство и право		2		2					4	18	20	38	
Тема 2. Сущность и основные характеристики права		2		2					4				
Тема 3. Основы конституционного права		2		2					4				
Тема 4. Судебная система. Основы гражданского и административного права		2		2					4				
Тема 5. Трудовое право. Экологическое и земельное законодательство		2		2					4				
Тема 6. Основы семейного права. Наследственное право		2		2					4				
Тема 7. Основы уголовного права. Защита информации и государственная тайна		2		2					4				
Тема 8. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Особенности правового		3		3					6				

² Перечень видов учебных занятий уточняется в соответствии с учебным планом.

регулирования будущей профессиональной деятельности													
Промежуточная аттестация <u>зачёт</u> (указывается форма проведения)**		X								X			
Итого	72	17		17						34	18	20	38

**Текущий контроль успеваемости может быть реализован в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.*

*** Промежуточная аттестация может проходить как в традиционных форма (зачет, экзамен), так и в иных формах: балльно-рейтинговая система, защита портфолио, комплексный экзамен, включающий выполнение практических заданий (возможно наряду с традиционными ответами на вопросы по программе дисциплины (модуля)).*

7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Методические указания к практическим занятиям

1. Понятие и функции правового государства
2. Правоотношения и их участники
3. Конституция как основной закон государства
4. Структура судебной системы. Основы гражданского права
5. Административное и трудовое право в правовой системе РФ
6. Основы семейного и наследственного права
7. Уголовно-правовая система РФ
8. Особенности правовых форм предпринимательской деятельности

Методическое обеспечение инновационных форм учебных занятий
Разбор конкретных ситуаций применения законодательства РФ.

Методические указания для самостоятельной работы обучающихся и прочее

<i>№ п/п</i>	<i>№ раздела дисциплины</i>	<i>Содержание самостоятельной работы</i>	<i>Трудоемкость</i>
1	ОУ1	Подготовка к устному опросу	18
2	УО2	Подготовка доклада/сообщения/реферата	20

8 Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения

Перечень обязательных видов учебной работы студента:

посещение лекционных занятий;

– ответы на теоретические вопросы на практических занятиях;

– подготовка к устному опросу;

– участие в групповых дискуссиях на практических занятиях;

– выполнение устных сообщений.

В случае использования инновационных форм проведения учебных занятий приводится перечень инновационных форм проведения учебных занятий (по видам учебных занятий).

Инновационные формы проведения учебных занятий

Семестр	Вид учебных занятий ³	Используемые инновационные формы проведения учебных занятий	Количество академ. часов
II	Лекционные занятия	Разбор конкретных ситуаций, связанных с правовым регулированием	17
II	Практические занятия	Разбор конкретных ситуаций, связанных с правовым регулированием	17
Всего:			34

³ Перечень видов учебных занятий уточняется в соответствии с учебным планом.

9 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

- Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- Описание шкал оценивания.

При балльно-рейтинговой системе все знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в результате изучения дисциплины, оцениваются в баллах.

Оценка качества работы в рейтинговой системе является накопительной и используется для оценивания системной работы студентов в течение всего периода обучения.

По итогам работы в семестре студент может получить максимально **70** баллов. Итоговой формой контроля в II семестре является зачет. На зачете студент может набрать максимально **30** баллов.

В течение II семестра студент может заработать баллы за следующие виды работ:

№	Вид работы	Сумма баллов
1	Работа на практических занятиях	20
2	Устный опрос на практическом/семинарском занятии (УО-1.1)	10
3	Устный опрос на практическом/семинарском занятии (УО-1.2)	10
4	Устный опрос на практическом/семинарском занятии (УО-1.3)	10
5	Тест по теоретическому материалу дисциплины (ПР-1)	12
6	Аудиторные занятия (посещение)	8
	Итого:	70

Если к моменту окончания семестра студент набирает от **51** до **70** баллов, то он получает допуск к зачету.

Если студент не набрал минимального числа баллов (**51** балл), то он не получает допуск к зачету.

Соответствие рейтинговых баллов и академических оценок

Общая сумма баллов за семестр	Итоговая оценка
51-70	Допуск к зачету
в том числе:	
61-70	Возможность получения автоматической оценки «зачтено»
51-60	Только допуск к зачету
0-50 *	Неудовлетворительно (студент не допущен к зачету)

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе выполнения практических и самостоятельных работ в соответствии с ниже приведенным графиком.

График выполнения самостоятельных работ студентами в II семестре

Виды работ	Недели учебного процесса																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
УО-1.1	ВЗ		33														
УО-1.2				ВЗ		33											
УО-							ВЗ		33								

Виды работ	Недели учебного процесса																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.3																	
ПР-1										ВЗ /З З							

ВЗ – выдача задания

ЗЗ – защита задания

- Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю) *)	Уровень освоения компетенции **)	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю) ШКАЛА оценивания (критерии берутся из соответствующих карт компетенций, шкала оценивания (4 или более шагов) устанавливается в зависимости от того, какая система оценивания (традиционная или балльно-рейтинговая) применяется)					ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ
		1	2	3	4	5	
Знать: основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права	I - пороговый	Отсутствие знаний	Фрагментарные представления об основных положениях и нормах конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права	Неполные представления об основных положениях и нормах конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных положениях и нормах конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права	Сформированные систематические представления об основных положениях и нормах конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права	Устный опрос
Уметь: использовать нормативно-правовые знания в раз-	I - пороговый	Отсутствие умений	Фрагментарное использование навыков норма-	В целом успешное, но несистематиче-	В целом успешное, но содержащее отдельные	Сформированное умение использовать навыки	Выполнение практического

личных сферах жизнедеятельности			тивно-правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	ское использование навыков нормативно-правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	пробелы использования навыков нормативно-правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	нормативно-правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	задания
Владеть: навыками реализации и защиты своих прав	I - пороговый	Отсутствие владения	Фрагментарное применение навыков реализации и защиты своих прав	В целом успешное, но несистематическое применение навыков реализации и защиты своих прав	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков реализации и защиты своих прав	Успешное и систематическое применение навыков реализации и защиты своих прав	<i>Выполнение практического задания</i>

- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.

Список вопросов к зачету

1. История права.
2. Классификация правовых систем.
3. Понятие и сущность государства. Теории происхождения государства
4. Государство и право (характеристика и соотношение).
5. Правовое государство. Основные формы государства.
6. Сущность и содержание права. Правовое регулирование. Источники и система российского права.
7. Основные отрасли права.
8. Правоотношение (понятие и структура).
9. Правомерное поведение и его значение.
10. Правонарушение и юридическая ответственность.
11. Конституция как основной закон государства: понятие и юридические признаки.
12. Конституционные основы общественного и государственного строя РФ.
13. Конституционные основы правового положения граждан РФ. Права и свободы человека и гражданина в РФ.
14. Федеративное устройство РФ.
15. Конституционный суд РФ и его полномочия.

16. Сущность и значение государственного управления. Органы государственного управления РФ. Основные источники административного права.
17. Административные правонарушения и административная ответственность.
18. Понятие гражданского права. Источники гражданского права. Общая характеристика Гражданского кодекса РФ.
19. Субъекты гражданско-правовых отношений. Дееспособность и правоспособность.
20. Право собственности. Понятие, содержание, виды.
21. Гражданско-правовые обязательства. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
22. Понятие трудового права и его основные источники. Общая характеристика Кодекса законов о труде РФ (КЗоТ РФ)
23. Трудовой договор. Понятие, порядок заключения, изменение и прекращение. Трудовая дисциплина. Дисциплинарный проступок и дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность.
24. Понятие семейного права. Общая характеристика Семейного Кодекса РФ.
25. Семья, её роль в жизни общества и государства. Понятие и виды семейных правоотношений.
26. Брак и его юридическая характеристика. Алиментные правоотношения.
27. Понятие уголовного права. Общая характеристика Уголовного кодекса РФ.
28. Понятие преступления и его основные признаки. Наказание и его цели по уголовному закону. Виды уголовных наказаний.
29. Основы экологического права. Основы земельного права.
30. Основы международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права.

Варианты устных сообщений (УО2)

1. Конституция РФ: основное содержание, права граждан России
2. Конституция РФ о политической системе и форме государства
3. Права и свободы человека и гражданина в России
4. Государственное устройство РФ: административно-территориальное деление, федеральные и региональные органы власти
5. Административная ответственность граждан России
6. Образовательное право Российской Федерации. Закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»
7. Защита права собственности граждан России
8. Гражданско-правовой договор: сущность и содержание
9. Трудовой Кодекс РФ: назначение и основное содержание
10. Трудовой договор как правовая основа регулирования отношений между работником и работодателем
11. Трудовой Кодекс о трудовой дисциплине
12. Разрешение трудовых споров: правовые основания
13. Уголовный Кодекс РФ: содержание и основные понятия
14. Уголовная ответственность граждан России
15. Подзаконные нормативно-правовые акты
16. Право частной собственности граждан России
17. Административное право и его роль в формировании государства и гражданского общества. Виды административных наказаний и порядок их исполнения
18. Институт президентства в Российской Федерации: порядок избрания и полномочия Президента России
19. Законодательная и исполнительная ветви власти в Российской Федерации и ее субъектах
20. Правовые основы разграничения полномочий и предметов ведения между федеральными органами власти и субъектов РФ.

21. Судебная власть в Российской Федерации: структура, виды судов, принципы судопроизводства
22. Авторское право. Юридические аспекты
23. Институт усыновления в Российской Федерации: правовые основы
24. Правовые основы борьбы с терроризмом.
25. Правовое обеспечение национальных интересов РФ в информационной сфере

10 Ресурсное обеспечение

• Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Смоленский, М. Б. Правоведение : учебник/ М.Б. Смоленский. — 3-е изд. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 422 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104433-9. - Текст : электронный // ЭБС Знаниум [сайт]. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1003513> (дата обращения: 14.04.2020). Режим доступа: ограниченный по логину и паролю
2. Малько А.В. Правоведение : учебник / Малько А.В., Субочев В.В. - М.: Инфра-М: НОР-МА, 2018. - 304с. - ISBN 978-5-16-010464-5 ; то же 2019 года
Малько, А. В. Правоведение: Учебник / Малько А.В., Субочев В.В. - Москва: Юр. Норма, ИНФРА-М, 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-16-105010-1. - Текст : электронный // ЭБС Знаниум. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/966700> (дата обращения: 14.04.2020). Режим доступа: ограниченный по логину и паролю
3. Хаймович, М. И. Правоведение: основы правовых знаний : учеб. пособие / М. И. Хаймович. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01137-9. — Текст : электронный // ЭБС Знаниум. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/401591> (дата обращения: 16.04.2020). Режим доступа: ограниченный по логину и паролю

Дополнительная учебная литература

1. Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449851> (дата обращения: 09.04.2020). Режим доступа: ограниченный по логину и паролю
2. Правоведение : учебник для вузов / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03569-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449892> (дата обращения: 09.04.2020). Режим доступа: ограниченный по логину и паролю
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / А. Я. Капустин [и др.] ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02684-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449728> (дата обращения: 09.04.2020). Режим доступа: ограниченный по логину и паролю

• Периодические издания

1. Вестник Московского университета. Серия 11. Право: научный журнал / Учредитель: МГУ им. М.В. Ломоносова; гл. ред. Голиченков А.К. – М.: ФГБОУ ВО МГУ им. М.В. Ломоносова. – Журнал выходит 6 раз в год. – Основан в 1960 году. - ISSN 0130-0113. – Текст : электронный. Полные электронные версии статей журнала доступны по подписке

на сайте научной электронной библиотеки «eLIBRARY.RU»: https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=8382

2. Вестник Санкт-Петербургского университета. Право: научно-теоретический журнал / Учредитель: Санкт-Петербургский университет; гл. ред. д-р юр. наук, проф. Стойко Н.Г. - СПб.: СПбГУ. - Журнал выходит 2 раза в полуг. - Основан в 2010 году. - ISSN 2587-5833. - Текст : электронный. - Полные тексты статей на сайте журнала: <https://lawjournal.spbu.ru/issue/view/455>
3. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Право: научный журнал / Учредитель: Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет); гл. ред. Минбалева А.В. - Челябинск: Издательство Южно-Уральского государственного университета. - Журнал выходит 2 раза в полуг. - Основан в 2001 году. - ISSN 2412-0588. - Текст : электронный. - Полные электронные версии статей доступны на сайте научной электронной библиотеки «eLIBRARY.RU»: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=25734

• Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ЭБС «Znaniy.com»: <http://znaniy.com/>
2. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru/>
5. Научная электронная библиотека (РУНЭБ) «eLIBRARY.RU»: <http://elibrary.ru>
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ): <http://нэб.рф/>
7. Базы данных российских журналов компании «East View»: <https://dlib.eastview.com/>

Научные поисковые системы

1. Google Scholar - поисковая система по научной литературе. Включает статьи крупных научных издательств, архивы препринтов, публикации на сайтах университетов, научных обществ и других научных организаций. <https://scholar.google.ru/>
2. WorldWideScience.org - глобальная научная поисковая система, которая осуществляет поиск информации по национальным и международным научным базам данных и порталам. <http://worldwidescience.org/>
3. SciGuide - навигатор по зарубежным научным электронным ресурсам открытого доступа. <http://www.prometeus.nsc.ru/sciguide/page0601.ssi>

Профессиональные ресурсы сети «Интернет»

1. Федеральная информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
2. Официальный интернет-портал нормативной информации по законодательной базе РФ: <http://pravo.gov.ru/>
3. Информационно-правовой портал: <http://www.garant.ru/>

• Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая программное обеспечение, информационные справочные системы (при необходимости)

Проведение лекционных занятий предполагает использование комплектов слайдов и программных презентаций по рассматриваемым темам.

Проведение практических занятий по дисциплине предполагается использование специализированных аудиторий, оснащенных персональными компьютерами, объединенными в локальную сеть и имеющих доступ к ресурсам глобальной сети Интернет.

Для выполнения заданий самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются литературой, а также в определённом порядке могут получать доступ к информационным ресурсам Интернета.

Дисциплина обеспечена необходимым программным обеспечением, которое находится в свободном доступе (программы Open office, свободная лицензия, код доступа не требуется).

- **Описание материально-технической базы**

Лекционная аудитория с ПК и проектором (оборудование в собственности)

11 Язык преподавания

Русский